

Nr 2 2008

Redaktör: (vakant - se annons inne i tidningen)

**Årets andra och sista DIS-Mitt Nytt har även detta DISBYT som lite av ett tema.**



---

**Dis-Mitt önskar alla läsare en God Jul och ett Gott Nytt År !**

---

---

**Kommande aktivitet**

■ Årsmötet för Dis-Mitt är planerat till att vara den 21/2 2009 på Kusten i Stockvik, Sundsvall.  
För närmare tider och innehåll, håll koll på hemsidan !

---

---

**Som framgått tidigare, så saknar vi en ordinarie redaktör, vilket medför att tidningsutgivningen är lite sporadisk.  
Se annons efter redaktör inne i tidningen!**

---

## **Ny i styrelsen för DIS-MITT**

Styrelsen för Dis-Mitt har med årsmötets bemyndigande valt in en ny medlem i styrelsen nu i höst. Det är Kurt Wilkholm i Gävle som tills vidare är ledamot i styrelsen - Välkommen att verka för Dis-Mitts medlemmar !

## **Utbyte av DISGEN-fadder**

Arne Ahlström i Östersund avgår som Disgen-fadder - Tack Arne !

Han ersätts av Bodil Orremo, likaså från Östersund - Välkommen Bodil !

## **Dis-Puff**

I november skickade DIS ut en uppmaning om att skicka in DISBYT-utdrag. Detta gällde de som inte skickat in något utdrag sedan 2005. Men alla är välkomna att skicka in sina utdrag till någon av DISBYT-ombuden när som helst. Dels i förra numret, och dels i detta nummer, så finns det artiklar om DISBYT.

## **GIDx-Puff**

Föreningen DIS samarbetar med Genline om att indexera ortsangivelser i husförhörslängderna hos Genline.

Fler deltagare efterlyses av DIS för att delta i detta projekt.

Se instruktionerna på [www.dis.se/gidx](http://www.dis.se/gidx) om du vill vara med i detta arbete !

## **Julklapp från DIS**

Eftersom Disbyt fyllde 10 år på webben den 14 december nu i år, så bjuder nu föreningen DIS alla medlemmar på full åtkomst till DISBYT mellan julafton och nyårsafton. Ni som ännu inte har sänt in sitt material, kan nu iallafall kolla upp vad som finns på Disbyt innan ni själva skicakr in något !

## **Mer om DISBYT**

Läs mer på DIS hemsida om Disbyt med adress <http://www.dis.se/dbyindex.htm> .

## **Satsning på utbildning**

Som ni kunde läsa i förra numret av DIS-Mitt Nytt, så kommer styrelsen satsa på utbildning under de kommande åren.

Målet är att varje medlem senast 2012 ska ha erbjudits tillfälle till kompetenshöjning inom datorstödd släktforskning.

De medlemmar som bor i närheten av de orter där DIS-Mitt har samarbete med lokala släktforskningsföreningar om lokaler, ska kunna erbjudas utbildning på plats.

Men strategin för att nå samtliga medlemmar i vårt vidsträckta område, är att möjligheten till distansutbildning måste byggas ut.

## **Samarbeten med**

### **släktforskarföreningar**

DIS-MITT har samarbete med flera lokala släktforskarföreningar. Detta har bland annat resulterat i skriftliga samarbetsavtal. Dessa avtal går i huvudsak ut på att medlemmar i DIS-MITT ska ha rätt till att kunna vara i aktuella lokaler, och samarbete i utbildningsfrågor.

I gengäld bidrar DIS-MITT med en del av lokalhyran samt tillgång till vissa abonnemangstjänster när sådana kan erhållas med lägre kostnad genom att gå via DIS-MITT.

De föreningar som vi har avtalat samarbete med är JLS i Östersund, HSN i Örnsköldsvik, MGF i Sundsvall, samt med Gästriklands GF i Gävle.

DIS-MITT strävar för att i bästa möjliga mån nå alla våra medlemmar i XYZ-län.

---

## Hur man gör ett DISBYT-utdrag ifrån DISGEN

---

Det finns flera medlemmar som efterfrågat hur man gör för att ta fram ett Disbyt-utdrag. Här har jag nu försökt göra en liten beskrivning över hur man går till väga för att göra detta i Disgen.

Innan man utför själva exporten av information till en GEDCOM-fil, så bör man först bestämma sig för vad man vill ta med i sitt utdrag. Det man kan välja på är att ta med alla personer i hela databasen, alla personer i en söklista, eller urval av flockar om man nu använder sig av möjligheten att indela sin databas i flera sådana.

*Se fig 5.*

I det sistnämnda fallet, så kan man enkelt utesluta personer man fått från andra forskare, förutsatt att man har sådana personer inlagda i särskilda flockar, så att man inte lämnar in personer till DISBYT som man inte själv forskat fram.

Om man inte vill lämna ut alla personer man har i sin databas, och inte kan använda urval av flockar, så får man istället avgränsa urvalet av personer i en söklista. Hur man då kan förfara beskriver jag nedan.

Man kan till exempel utgå från ett anträd. Man väljer då en person till att vara proband, genom att ha denne i sitt Disgen-fönster, och sedan låta skapa ett anträd för denna person. Antingen väljer man det under menyvalet Skapa/Bygg antavla, eller trycka CTRL-N, eller klicka på symbolen för att skapa anträd till vänster i fönstret.

När man väl fått upp den skapade antavlan i eget fönster, så högerklickar man i detta fönster, och kan då välja 'Skapa söklista med personerna i tavlan'.

Denna söklista kan man sedan använda i funktionen för att skapa ett Disbyt-utdrag.

Men om man vill ha med lite mer "kött på benen" i form av lite mer personer runt personerna i antavlan, så kan man fylla på söklistan med "anhöriga". Man vill kanske få med alla övriga giften som personerna i antavlan har haft, och därtill alla syskon med respektive och deras barn. Då kan man göra ungefär som följande.

När man har sökliste-fönstret öppet, så kan man högerklicka där, och sedan välja 'Utöka Söklistan' (eller trycka CTRL-U). Då kan man därefter välja att utöka listan med 'Partners'. Efter denna första utökning av söklistan, så brukar jag sedan utöka listan med 'Föräldrar' följt av 'Barn', samt gör om dessa tre steg i en eller flera omgångar till.

*Se fig 1 och 2*

På detta sätt borde man därför få med alla "närstående" till personerna i skapat anträd. Detta kan vara bra i syfte att få träffar i Disbyt med andra forskare som har samma anor som du själv.

Skulle man vilja ha med alla personer som på något sätt är släkt med den person du har valt som proband, så är det istället enklast att högerklicka i huvudfönstret med denna person visad, och välja 'Skapa söklista med vald person', följt av att i sökliste-fönstret högerklicka och välja 'Utöka söklistan' och sedan välja 'Alla som på något sätt är släkt'.

När nu urvalet av personer är gjort, så kan man sedan skapa själva Disbyt-utdraget.

Man gör då meny-valet Verktyg/DISBYT-utdrag.

*Se fig 3*

Man får du upp ett nytt litet fönster.

*Se fig 4*

Man börjar med att ange sitt medlemsnummer i DIS. Sedan får man göra ett par val. Nämligen om man vill ta med personer som är avlidna på "senare" år (pga sekretesskäl), samt om man vill göra sitt DISBYT-material tillgängligt för andra än DIS-medlemmar eller inte.

Därefter trycker man på knappen 'Gör DISBYT-utdrag', varvid ännu ett nytt litet fönster öppnas.

*Se fig 5*

Nu har man alltså kommit till läget att välja vilka personer som ska ingå i ditt Disbyt-utdrag, som jag tog upp inledningsvis. Nämligen 'Alla inmatade personer', 'Personer i sökista 1' (alternativt 2) eller 'Personer i valda flockar' (varvid urval av flockar må göras). Här är det alltså bara att trycka på aktuell knapp, varvid utdraget skapas.

I detta fönster ser man sedan under rutan 'Upplysningar' information om skapat fil-namn samt i vilken fil-mapp den ligger under. I mitt fall låg det skapade utdraget under fil-mappen 'DgTmp' (under den fil-mapp där du har din DISGEN-mapp, troligtvis med namnet 'Dg8Data') med fil-namnet 'DB04581.txt' (dvs med mitt DIS-nummer i fil-namnet).

*Se fig 4*

Nu har vi nått målet ! Det är nämligen denna fil som man sedan ska skicka in till sitt DISBYT-ombud, för att få chansen att få ditt eget material jämfört mot andra forskares material.

Lycka till !

*Jan Lilliesköld*

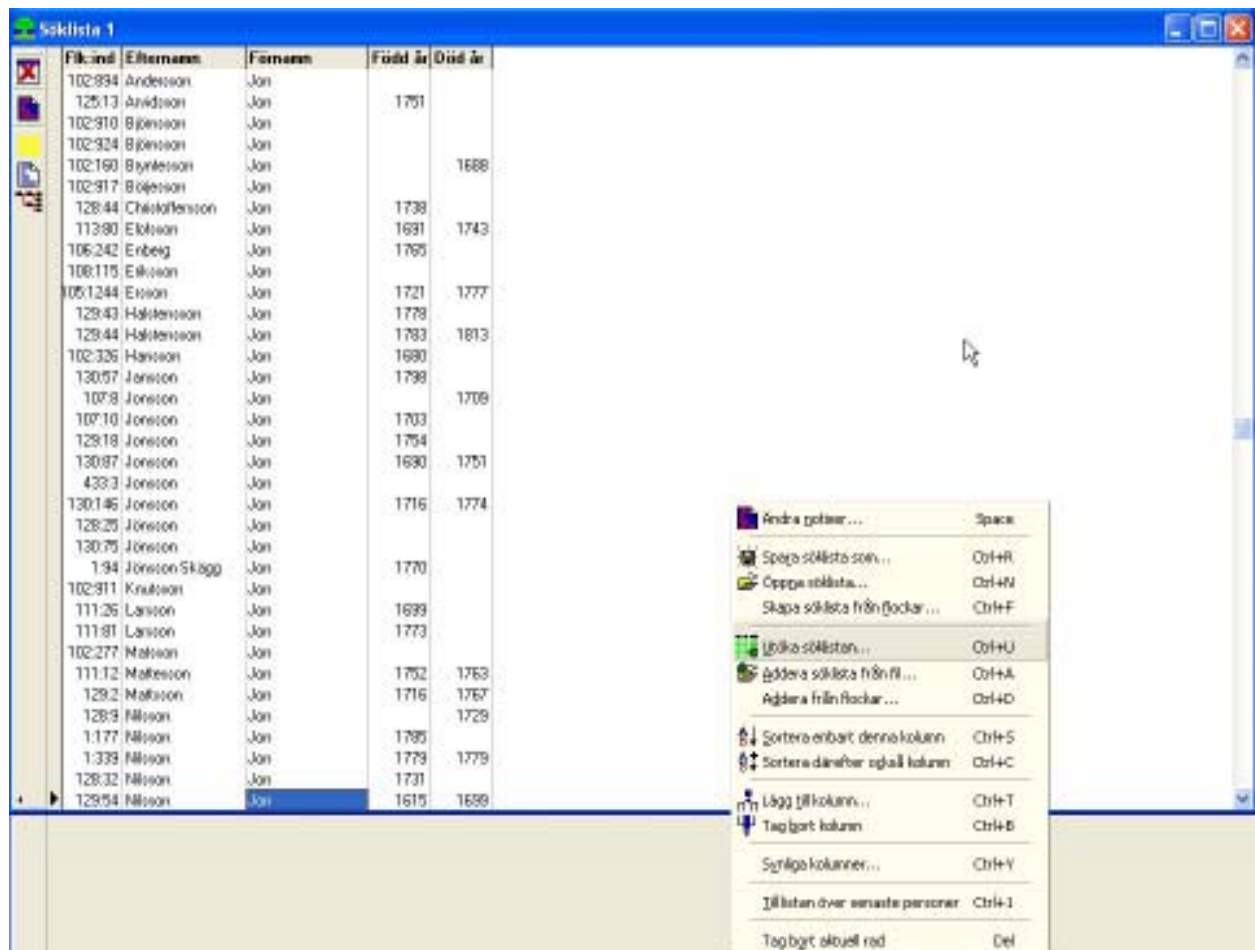


Fig 1

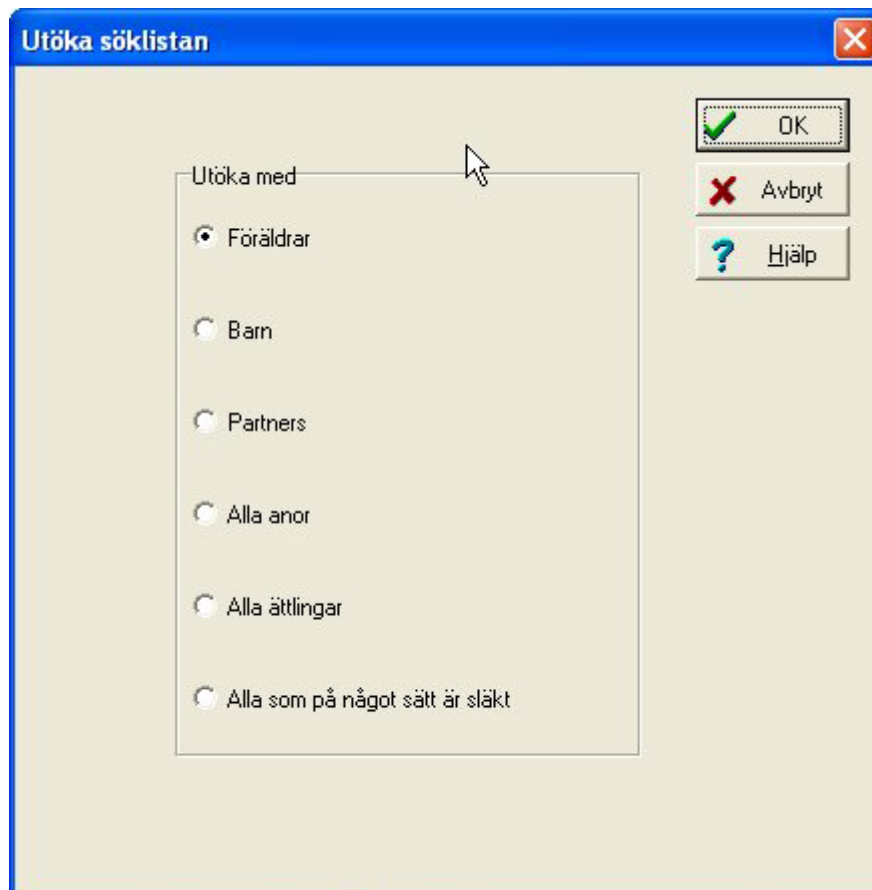


Fig 2

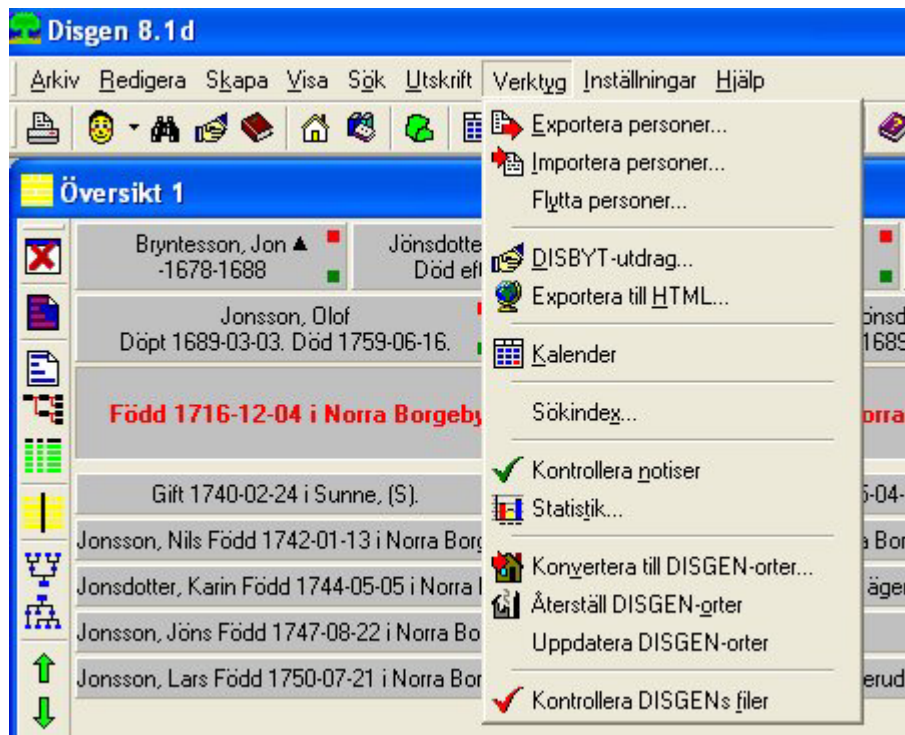


Fig 3

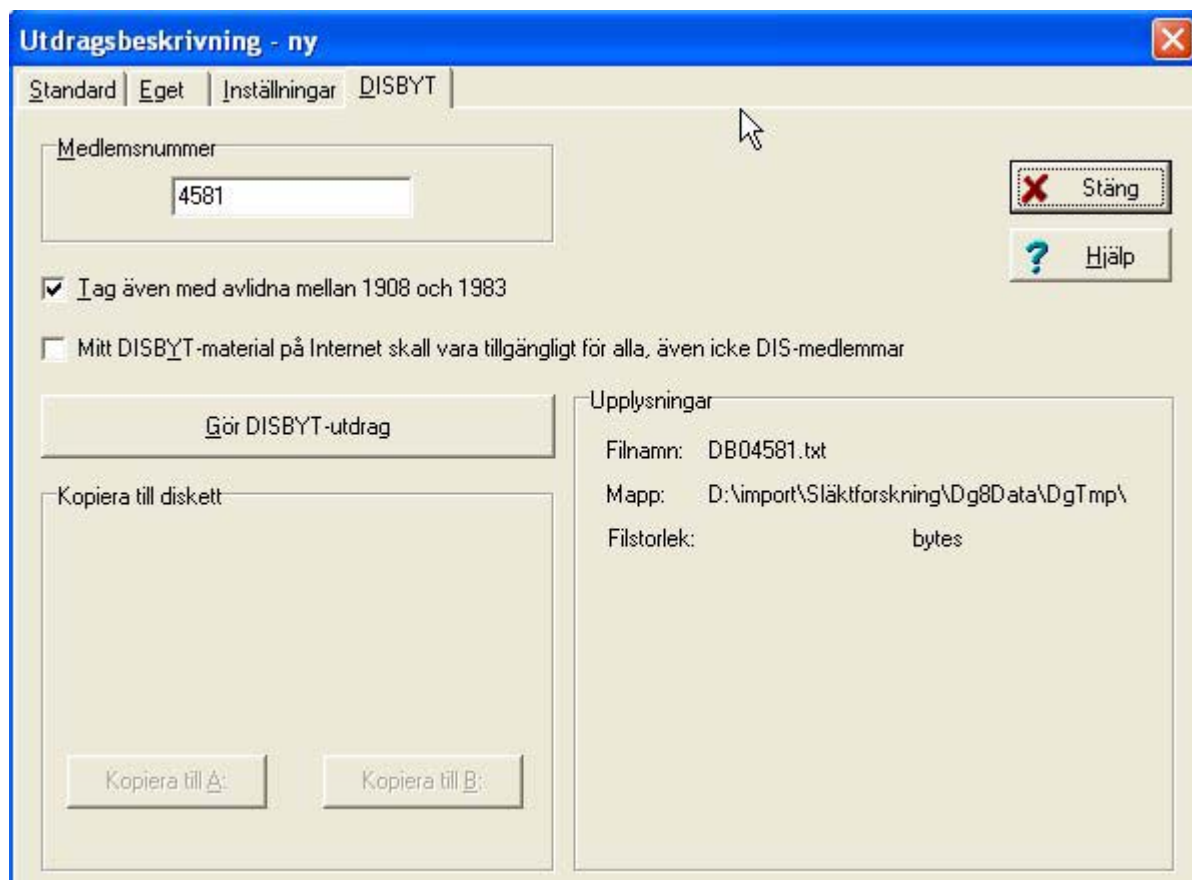


Fig 4

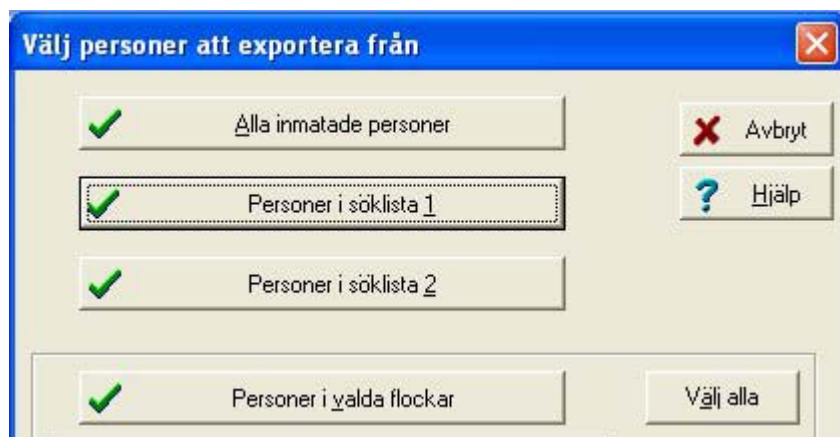


Fig 5

## **GEDCOM-utdrag som alternativ till DISBYT-utdrag från DISGEN**

Om man vill skicka in sitt material till DISBYT utan att ha programmet Disgen, så kan man ta fram ett GEDCOM-utdrag från sitt eget släktforskarprogram, och skicka in detta till ett DISBYT-ombud istället.

Hur man gör detta är lite olika i olika program.

Jämför i nedanstående artiklar för Holger och MinSläkt.

För övriga program hänvisar vi till information i hjälpen till respektive program, alternativt försöker få hjälp från någon aktuell DIS-fadder.

### **Hur man gör GEDCOM-utdrag i Holger**

I Holger(ver 7) finns bara möjligheten att göra ett utdrag av hela databasen. Så om man då vill avgränsa sitt material på ett eller annat sätt, så måste man först välja ut de personer man vill ha med och skapa en särskild databas med dessa. Sedan är det bara att använda menyvalet för att skapa sitt GEDCOM-utdrag.

*Se fig h1*

### **Hur man gör GEDCOM-utdrag i MinSläkt**

I programmet MinSläkt finns det mycket mer valmöjligheter innan man genererar ett GEDCOM-utdrag.

Klipper här in valda delar från hjälpfilerna till MinSläkt(ver 3.4).

Huvudmeny: Arkiv + Exportera

Exportera hela eller delar av det aktuella arkivet till en GEDCOM-fil eller till ett antal HTML-filer.

Exporten sker i följande steg:

Steg 1

Välj format (GEDCOM eller HTML).

Steg 2

Välj vilka personer som ska exporteras.

Steg 3

Ange eventuella restriktioner.

Steg 4

Ange om noteringar ska exporteras.

Steg 5

Ange vilka händelser som ska exporteras.

Följande steg gäller om du valt GEDCOM:

Steg 6

Ange uppgifter om sammanställaren.

Steg 7

Ange kommentarer.

Steg 8

Välj teckenuppsättning och filnamn.

Nedan följer så några närmare uppgifter i de olika stegen i funktionen för att göra GEDCOM-utdrag.

#### **Steg 2**

I detta steg ges du möjlighet att välja vilka personer som ska exporteras.

#### **Alla personer**

Samtliga personer kommer att exporteras.

#### **Markerad person**

Den markerade personen kommer att exporteras.

Möjlighet finns även att inkludera:

- Makar och barn
- Föräldrar och makars föräldrar

#### **Anfäder till markerad person**

Samtliga anfäder till den markerade personen kommer att exporteras. Möjlighet finns även att inkludera:

- Anfäders syskon och makar
- Anfäders ättlingar och makar

#### **Ättlingar till markerad person**

Samtliga ättlingar till den markerade personen kommer att exporteras. Möjlighet finns även att inkludera ättlingarnas makar.

#### **Senaste sökresultat**

Enbart de personer som förekommer i senaste sökresultatet kommer att exporteras.

#### **Max generationer**

Här kan du ange det maximala antalet generationer som ska exporteras.

#### **Steg 3**

Här kan man ange följande:

- Ta inte med personer födda efter år
- Ta inte med personer som levde efter år

#### **Steg 4**

- Noteringar
- Konfidentiella noteringar
- Noteringar om platser
- Att göra noteringar

#### **Steg 5**

Här kan du markera de händelser som ska exporteras.

- Noteringar
- Konfidentiella noteringar
- Källor
- Citat ur källor
- Visa levande personers ålder
- Visa avlidna personers ålder
- Tillförlitlighet

*Se fig ms1 och ms2*

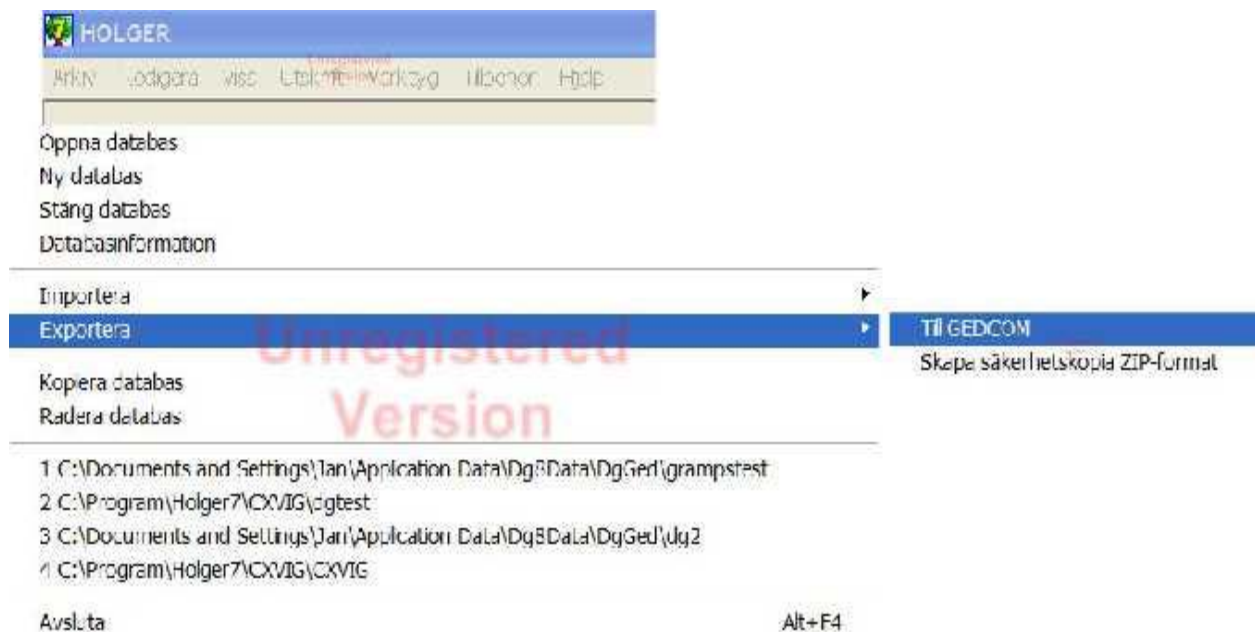


Fig h1

### Aktivering:

Huvudmeny: Arkiv + Exportera

Exportera hela eller delar av det aktuella arkivet till en fil.

Exporten sker i följande steg:

- [Steg 1](#) Välj format (GEDCOM eller HTML).
- [Steg 2](#) Välj vilka personer som ska exporteras.
- [Steg 3](#) Ange eventuella restriktioner.
- [Steg 4](#) Ange om noteringar ska exporteras.
- [Steg 5](#) Ange vilka händelser som ska exporteras.

Följande steg gäller om du valt GEDCOM:

- [Steg 6](#) Ange uppgifter om sammanställaren.
- [Steg 7](#) Ange kommentarer.
- [Steg 8](#) Välj teckenuppsättning och filnamn.



Fig ms2

Fig ms1



## Hur man gör GEDCOM-utdrag i DISGEN

Naturligtvis kan man även göra GEDCOM-utdrag ifrån Disgen. Det likar i stora drag hur man gör ett DISBYT-utdrag (se särskild artikel ovan).

Så till exempel kan man välja mellan att utgå ifrån att ta med alla personer i hela databasen, alla personer i en söklista, eller urval av flockar om man nu använder sig av möjligheten att indela sin databas i flera sådana.

För att göra GEDCOM-utdrag väljar man Verktyg/ Exportera personer från huvudmenyn, samt sedan fliken GEDCOM.

I den bild man då får upp så har man sedan möjlighet att gå in och välja vilka notistyper man vill få med i utdraget (Anteckningar fungera inte), välja vilket filnamn som ska gälla, välja om även strukturerade källor och citat ska exporteras och slutligen vilken teckenkod som ska gälla. Därtill får man fylla i uppgifter om sig själv såsom uppgiftslämnare.

När man har angett filnamn, så har man sedan möjlighet att trycka på knappen 'Exportera, varefter fönstret för val av 'Alla inmatade personer', 'Personer i söklista 1' (alternativt 2) eller 'Personer i valda flockar' (varvid urval av flockar må göras).

Här är det alltså bara att trycka på aktuell knapp, varvid utdraget skapas.

*Se fig dgl nedan.*

Export från DISGEN

Text - hela flockar | Text - valda personer | GEDCOM | HTML

Utfil

Välj utfil...

Notiser som exporteras

ACDEFILORSTUV289fd

Ändra...

Identifikation i skapad GEDCOM-fil

Namn: Jan Lilliesköld

Adress:

Adress:

Adress:

Telefon:

Kommentar: Urval av Värmlandsanor (1)

Filformat

GEDCOM version 5.5

GEDCOM version 4

Teckenkod

Ansel (GEDCOM standard)

ANSI (Windows, ej standard)

IBM-PC (DOS, ej standard)

Exportera strukturerade källor och citat

Stäng

Hjälp

Exportera

Fig dgl

---

---

## Info från Jämtland

### JLS i samarbete med DIS-Mitt har ett antal aktiviteter i Östersund

Länk till det kompletta programmet:  
<http://www.genealogi.se/jamtland/>

---

---

## Info från Medelpad

### För info om kommande evenemang

Se DIS-MITT:s egna hemsida (<http://www.dis-mitt.se>) samt MGF:s hemsida (<http://www.genealogi.se/medelpad/>).

### Diskussionsforum för frågor rörande släktforskning i Medelpad

Under MGF:s hemsida ”Medelpadsrötter” finns det ett diskussionsforum, som är tänkt för att underlätta spridning av information om släktforskning i Medelpad. Det finns flera underrubriker att använda sig av: CD/DVD-skivor, Debatt, Forskning, Länktips, Styrelsen, Allmänt samt Bilder.

### Någon som vill digitalisera släktutredning ?

MGF har fått en (omfattande) släktutredning från en avliden forskare i Timrå. MGF har ingen bra rutin för hur de ska ställa oss till denna. DIS-föreningen har ju diskuterat sådana fall. Där har man bestämt sig för att digitalisera material – eller att lägga in det i DIS-Arkiv.

Om det finns någon som skulle kunna ta på sig att digitalisera detta material - Hör gärna av dig till MGF:s redaktör HansEngqvist ([hengqvist@hotmail.com](mailto:hengqvist@hotmail.com)) !

DIS-Mitt har skrivit avtal med Midälva GF (MGF) bl a om att DM-medlemmarna får nyttja Kusten-lokalen i Stockvik på samma villkor som MGFs medlemmar. K-lokalen har öppet onsdagskvällar kl 18-21 och andra lördagen i månaden kl 11-15. Forskarvärdar hjälper till med rådgivning.



**MGF:s lokal i Kusten FH där DIS-MITT hyr in sig och har sitt huvudsäte för styrelsemöten. Kusten ligger nära E4 i Stockvik.**

---

---

## Info från Ångermanland

### Tisdagsöppet för släktforskning, 2008

HSN har öppet tisdagar från och med 2 september till och med 2 december, samt den 30 december. Lokalen håller normalt öppet mellan klockan 10.00 - 20.00.

För vidare information se <http://www.hsn.nu/>

Genom vårt samarbete med HSN (Övik) har även Dis-mitts medlemmar tillträde till lokalen på Ångermanlandsgatan 28  
Tfn **073-04 92 444** (Reine Björkman)

---

---

## Info från X län

Även i Gävle har DIS-Mitt samarbete om lokal. Kontakta Claes Embäck (se adress-info på sista sidan) för mer information.

### Mailavisering om att ny tidning kommer!

Du har väl inte missat att anmäla din e-postadress på vår hemsida <http://www.dis-mitt.se> så att du får ett meddelande varje gång ny tidning finns att ladda ner från hemsidan. Om du anmält din adress men inte får något meddelande, kontrollera att du uppgett rätt adress. Jan Lilliesköld hälsar att han vid varje utskick får några meddelanden i retur på adresserna inte längre är giltig. Ange ditt namn, din e-postadress och ditt medlemsnummer i DIS för lättare hantering. Din e-postadress kommer endast att användas till detta syfte så länge du inte önskat mer information via e-post.

DIS-MITT vill kunna informera sina medlemmar bättre framöver. Därför har vi tänkt använda mailadresserna som lämnats för avisering av ny tidning som en ny kanal att lämna föreningsinformation till medlemmarna - om inte medlemmen särskilt säger ifrån att denne inte vill ha övrig föreningsinformation den vägen..

### Ord från tillfällige redaktören:

Som synes här nedan, så saknar DIS-MITT en ordinarie redaktör. Har du någon ide över lämplig kandidat tycker jag du ska höra av dig till styrelsen.

**DIS-MITT Nytt saknar  
fortfarande en ordinarie  
redaktör.**

**Vi efterlyser en person som  
är intresserad av att vara  
föreningens redaktör, med  
huvuduppgift att sköta  
tidningen.**

**Du som är intresserad - Hör  
av dig till någon i styrelsen !**

## DIS-MITTS:s funktionärer 2008

Anna Söderström	Ordförande			
Björneborgsg. 66	854 62 SUNDSVALL	060-15 50 30		ordforande"at"dis-mitt.se
Lars Åström	vice Ordförande			
Luleåvägen 223	85731 SUNDSVALL	060-501141		v.ordforande"at"dis-mitt.se
Reine Björkman	Sekreterare			
Ångermanl.g10 G	891 35 ÖRNSKÖLDSVIK	0660-189 41		sekreterare"at"dis-mitt.se
Jan Lilliesköld	Kassör, medlemsregistrator			
Johannedalsv. 150	863 36 SUNDSBRUK	060-536359		kassor"at"dis-mitt.se
Georg Lundqvist	Ledamot			
Fagerlandsv.. 11	89331 BJÄSTA	0660-220882		ledamot2"at"dis-mitt.se
Arne Ahlström	Ledamot			
Storgatan 63A 3 tr	83133 ÖSTERSUND	063-109719		ledamot3"at"dis-mitt.se
Kurt Wikholm	Ledamot	026-102344		
	GÄVLE			ledamot1"at"dis-mitt.se
Jeanette Lindblom	Suppleant			
Specksta 105	86491 MATFORS	060-21097		suppleant2"at"dis-mitt.se
Kerstin Farm	Suppleant			
Krönvägen 33B	85644 SUNDSVALL	060-679111		suppleant3"at"dis-mitt.se
<vakant>	Suppleant			suppleant1"at"dis-mitt.se
Joacim Söderström	Webmaster			
Björneborgsg. 66	854 62 SUNDSVALL	060-15 50 30		webmaster"at"dis-mitt.se
Bernth Lindfors	DISBYT-ombud			
Forellvägen 12	862 40 NJURUNDA	060-315 24		disbyt"at"dis-mitt.se

## Föreningsadresser

*Föreningen DIS-MITT, c/o Jan Lilliesköld, Johannedalsv. 150, 863 36 SUNDSBRUK*

Postgiro 620 19 15-3, Org.nr 889201-9814

*DIS-MITT's hemsida, c/o Joacim Söderström, Björneborgsg 66, 854 62 SUNDSVALL,*

tel: 060-155030, e-post webmaster"at"dis-mitt.se

Hemsida: www.dis-mitt.se

*Föreningen DIS, Gamla Linköping, 582 46 LINKÖPING, Tel 013-14 90 43, Telefax 013-14 90 91,*

Plusgiro: 140 33-5, e-post: dis"at"dis.se Hemsida: www.dis.se

## Faddrar inom vårt område

### PC/Disgen-faddrar

Claes Embäck,	tel 026-192500,	e-post: claes.emback"at"tele2.se
Bodil Orreno,	tel 063-44666,	e-post: bodil.orremo"at"bredband.net
Tony Rodin,	tel 070-3506304,	e-post: tony.rodin"at"home.se
Staffan Bodén	tel 0650-561417	e-post: staffan.boden"at"wnord.net
Arne Bixo,	tel 0691-305 02,	e-post: arne.bixo.dis"at"telia.com
Joacim Söderström,	tel 060-155030,	e-post: joacim.h.soderstrom"at"telia.com
Örjan Öberg,	tel 0611-22188,	e-post: orjan"at"bakskuru.se
Per-Anders Hörling,	tel 0620-14613,	e-post: per-anders.h"at"telia.com
Peter Johansson,	tel 0660-375567,	e-post: peter.johansson-oer"at"telia.com
Lennart Näslund,	tel 0660-372109,	e-post: lintagan"at"home.se

### Mac/Reunion-faddrar

Gunilla Hermander,	tel 0650-94188,	e-post: macnilla"at"telia.com
Micael Korndahl,	tel 0647-664777,	e-post: micael.korndahl"at"gensoft.se
Kerstin Farm,	tel 060-679111,	e-post: kerstin.farm"at"telia.com

### PC/Holger-faddrar

-

### Min Släkt faddrar

Bo Svartholm,	tel 063-44286	e-post: bo.svartholm"at"snf.se
---------------	---------------	--------------------------------